



# Francesca Quitadamo

📅 19/11/1986

🎓 B

## Profilo Professionale

- Sono una persona in grado di inserirsi rapidamente in nuove organizzazioni di lavoro grazie a ottime doti comunicative ed interpersonali, predisposizione al lavoro di squadra e attitudine positiva e propositiva, dimostrando proattività, elasticità mentale, oltre alla capacità di stabilire le priorità organizzando il proprio lavoro in maniera rigorosa e orientata al raggiungimento degli obiettivi.

## Capacità E Competenze

- Competenze organizzative e gestionali
- Autonomia decisionale
- Doti comunicative e relazionali
- Autonomia operativa
- Attitudine alla vendita
- Capacità di gestione del personale

## Esperienze Lavorative E Professionali

05.2018 - 12.2021

### ***Titolare attività commerciale***

Incanto home - Desio, via Garibaldi, 8, MB

- Individuazione e selezione di fornitori e partner per lo sviluppo del business.
- Gestione degli aspetti amministrativi e contrattuali in collaborazione con dipendenti e/o consulenti.
- Gestione dell'allestimento dei punti vendita, selezione del layout di esposizione all'interno dell'area vendita e negli spazi espositivi.
- Elaborazione di piani promozionali e di iniziative di marketing, definizione dei prezzi, degli sconti e delle promozioni.
- Pianificazione delle attività operative, gestionali e amministrative.

07.2014 - 03.2018

### ***Titolare attività commerciale***

Incanto, viale Matteotti, 14 - Cusano Milanino, MI

- Pianificazione delle attività operative, gestionali e amministrative.
- Selezione dei migliori fornitori sulla base delle esigenze del core business e del miglior rapporto qualità-prezzo.
- Assistenza ai clienti fornendo informazioni sulla collocazione, i prezzi, le caratteristiche e le condizioni di acquisto dei prodotti in vendita.
- Controllo della merce in entrata e verifica del buono stato dei prodotti e dell'equivalenza delle quantità ricevute a quelle dichiarate nei DDT.
- Elaborazione di piani promozionali e di iniziative di marketing, definizione dei prezzi, degli sconti e delle promozioni.

01.2010 - 12.2011

**Responsabile vendite**

Marilyn fashion - Seregno, Corso del popolo, MB

- Gestione delle relazioni con i clienti, delle negoziazioni e degli accordi di vendita.
- Identificazione, attuazione e miglioramento delle strategie di marketing tenendo conto di fattori quali obiettivi organizzativi, tendenze di mercato e costi.

01.2006 - 10.2008

**Coordinatrice immobiliare**

Tempocasa - Muggio e Desio, MB

- Coordinamento delle attività dell'ufficio e dell'agenda degli agenti.
- Creazione di inserzioni pubblicitarie e annunci e gestione della pubblicazione su portali e giornali locali.
- Ricerca, identificazione e acquisizione di immobili residenziali e commerciali
- Gestione e sviluppo del portafoglio clienti e del portafoglio immobiliare.
- Gestione del primo contatto e del rapporto professionale con i clienti.

11.2006 - 01.2007

**Commessa di negozio di abbigliamento uomo/donna**

Complici outlet - Desio, MB

04.2006 - 12.2006

**Promoter vendite**

EsserBella - Lissone, MB

- Uso di tecniche di vendita per la presentazione di prodotti e offerte.
- Accoglienza del cliente attraverso un approccio positivo, cordiale, grazie a doti di ascolto e persuasione
- Convincimento del cliente e conclusione positiva della vendita.

**Istruzione E  
Formazione**

2005

Diploma Liceale, Grafica pubblicitaria e fotografia, Istituto Statale d'arte I.S.A. -  
Giussano, MB

Da il corso al trattamento dei dati personali

Flaminio Francesco